

ЗОНАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА  
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУНИВЕРСИТЕТА.  
**ХРОНИКА СОБЫТИЙ**

|           |   |
|-----------|---|
| 1802      | Торжественное открытие русским правительством Императорского Дерптского (Юрьевского) университета (21-22 апреля). Император Александр I в день своего рождения официально взял университет под свою защиту и покровительство (12 декабря).  |
| 1802-1839 | Годы работы первого директора библиотеки Императорского Дерптского (Юрьевского) университета проф. К. Моргенштерна.   |
| 1804-1806 | Строительство помещения для университетской библиотеки на развалинах древнего Домского собора.  |
| 1855      | Создание комиссии из представителей 5 факультетов во главе с директором библиотеки для выработки направлений деятельности библиотеки. Должность директора становится дополнительной обязанностью (без вознаграждения) одного из профессоров на трехлетний период.   |
| 1878      | Открытие читальни, обслуживавшей преподавателей журналами и газетами. В начале XX столетия была выделена комната для занятий студентов.   |
| 1915      | Начало частичной эвакуации имущества Юрьевского университета в связи с угрозой оккупации Эстонии войсками кайзеровской Германии.  |
| 1917      | Обращение ректора Юрьевского университета П. Пусторослева к председателю земской управы и Городскому голове г. Воронежа с просьбой дать временный приют Юрьевскому университету.  |
| 1918      | Объявление Германским командованием Юрьевского университета немецким университетом. Запрещение чтения лекций на русском языке.  |
|           | Выезд представителей Юрьевского университета в Россию для выяснения возможности его переезда. Составление списков служащих, желающих выехать из Юрьева.   |
|           | Передача библиотеки Юрьевского университета ее директором профессором А.Д. Богоявленским профессору А.М. Бульмерингу (8 июня).  |
|           | Утверждение решения Большой государственной комиссии по просвещению о необходимости учреждения университета в г. Воронеже, «для чего использовать имущество и свободный персонал эвакуированных университетов...», на заседании Совета Народных Комиссаров (8 -11 июня).  |
|           | Прибытие в Воронеж эшелонов с персоналом из Юрьевского университета (17 июля и 31 августа).   |
|           | Начало занятий в Воронежском университете (12 ноября).  |
| 1918      | Возложение на проф. А.Д. Богоявленского обязанностей директора библиотеки Воронежского университета. А.Д. Богоявленский - воспитанник Тартуского (Юрьевского) университета, автор ряда работ в области органической химии. Прибыл в Воронеж из Юрьева в числе первых 39 профессоров в 1918 г. и работал в Воронежском университете до 1941 г. - в трудные годы становления Университета и его Библиотеки. Профессор А.Д. Богоявленский был первым заведующим кафедрой органической химии Воронежского университета. |

|      |  |
|------|--|
| 1920 | <p>Подписание Мирного договора между Россией и Эстонией, по которому часть имущества, принадлежавшего ранее Эстонии и имевшего для нее научное или историческое значение, в том числе и библиотека Юрьевского университета, возвращена Эстонии (2 февраля).</p> <p>Составление актов при вскрытии ящиков с имуществом Юрьевского университета в Москве в присутствии представителей НКВД, Воронежского и Юрьевского университетов. Для библиотеки Воронежского университета было приобретено 84 названия стоимостью 15165 золотых рублей (19.11-07.12).</p>  |
| 1921 | <p>Приобретение библиотекой Воронежского университета 8 редких изданий и одной рукописи из фондов библиотеки Юрьевского университета.</p> <p>Передача библиотеке Воронежского университета части книжной коллекции библиотекаря А.Т. Расторгуева, прибывшего в Воронеж в числе первых представителей Юрьевского университета.</p>  |
| 1923 | <p>Установление книгообмена с русскими (50) и зарубежными (47) научными учреждениями.</p>  |
| 1926 | <p>Назначение на пост директора А.Т. Расторгуева. А.Т. Расторгуев - библиотекарь, магистрант Тартуского (Юрьевского) университета. Прибыл в Воронеж в 1918 г. вместе с другими сотрудниками библиотеки Тартуского (Юрьевского) университета, организовывал работу университетской библиотеки в Воронеже.</p> <p>В 1921 г. А.Т. Расторгуев передал Воронежскому университету часть своей личной библиотеки (в основном издания по истории России).</p>  |
| 1929 | <p>Назначение на пост директора С.Н. Введенского - историка, краеведа, педагога, общественного деятеля. В 1891 г. С.Н. Введенский окончил историческое отделение Московской духовной академии, был утвержден в степени кандидата богословия. Всю жизнь посвятил исследованию истории Воронежского края. В 1924 г. он был избран председателем Воронежского краеведческого общества. С 1919 г. по 1929 г. С.Н. Введенский работал на кафедре истории факультета общественных наук.</p> <p>С.Н. Введенский подарил университету свое книжное собрание (примерно 2000 томов). Среди редкостей его библиотеки были первое печатное издание «Слова о полку Игореве» (М., 1800) с многочисленными маргиналиями, труды первого историка-исследователя Воронежского края Е. Болховитинова.</p> |
| 1930 | <p>Назначение на пост директора Я.Я. Зутиса. Я.Я. Зутис - крупнейший специалист по истории Прибалтики и истории средних веков, член-корреспондент АН СССР, действительный член АН Латвийской ССР, профессор, доктор исторических наук. С 1929 г. по 1937 гг. Я.Я. Зутис занимал должность доцента Воронежского университета, затем педагогического института.</p>  |
| 1934 | <p>Назначение на пост директора библиотеки С.П. Оникиенко. С.П. Оникиенко закончила 2-ой Московский госуниверситет и библиотечное отделение при народном университете им.Шанявского. С 1934 по 1958 гг. – директор фундаментальной библиотеки ВГУ. В июне 1941 года – председатель эвакуационной комиссии ВГУ. Работа С.П. Оникиенко в годы войны отмечена медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.».</p>   |

|           |  |
|-----------|--|
| 1934      | Выход в свет Постановления Совета народных комиссаров РСФСР «О мерах по укреплению учебно-материальной базы Воронежского государственного университета в связи с его 15-летием» (Университету были отпущены ассигнования на оборудование, пополнение библиотеки, приобретение иностранной литературы и т.д.) |
| 1937-1938 | Организация шестимесячных курсов для библиотечных работников вузов на базе Фундаментальной библиотеки ВГУ.   |
| 1942      | Организация работы Библиотеки в г. Елабуга Татарской АССР, куда был эвакуирован Воронежский университет (на основе книг педучилища г. Елабуга и библиотечного техникума г. Казань).  |
|           | Отправка большей части фонда университетской библиотеки по распоряжению фашистского командования в г. Курск (20 вагонов). Подготовка книг университетской библиотеки к отправке в Германию и Эстонию.  |
| 1943      | Разграбление и частичное уничтожение фондов университетской библиотеки фашистскими захватчиками.   |
|           | Начало поиска книг университетской библиотеки в Курске.  |
| 1944      | Возвращение книг университетской библиотеки (7 вагонов) из Курска в Воронеж.   |
| 1945      | Начало работы университетской Библиотеки в Воронеже.   |
| 1953      | Размещение основного фонда Фундаментальной библиотеки ВГУ в учебном корпусе № 3 (пр. Революции, 24). (До 1953 г. Библиотека размещалась в 6 помещениях Университета).  |
| 1956      | Освоение новой пристройки к учебному корпусу № 3 (пр. Революции, 24), где были размещены книгохранилище (1 этаж), служебные помещения (2 этаж) и читальный зал студентов (3 этаж).   |
| 1957      | Организация книгохранилища периодических изданий.  |
| 1959      | Назначение на пост директора В.А. Павловой - выпускницы филологического факультета. В.А. Павлова 1967 г. защитила диссертацию по теме «Воронежский фольклор, история собирания и изучения», с 1968 г. работала деканом подготовительного факультета по работе с иностранными гражданами.                     |
|           | Получение первой печатной машинки «Москва». Начало работы по созданию печатного каталога Фундаментальной библиотеки ВГУ.   |
|           | Оформление подписки на карточки Всесоюзной книжной палаты (ВКП).   |
|           | Организация отделов комплектования и научной обработки.  |
| 1960      | Выделение книгохранилища иностранной литературы.   |
|           | Переход на работу с книжным формуляром.  |
| 1961      | Начало обработки литературы, изданной до 1918 г.   |
|           | Разделение фонда периодических изданий на отечественный и зарубежный, передача последнего в книгохранилище иностранной литературы.   |

|      |   |
|------|---|
| 1962 | Восстановление суммарного учета библиотечного фонда.  |
|      | Приобретение электрографического аппарата «Эра».  |
|      | Начало классификации и реклассификации библиотечного фонда по таблицам Универсальной десятичной классификации (УДК).  |
| 1964 | Получение Фундаментальной библиотекой ВГУ статуса <i>научной</i> , наряду со всеми университетскими библиотеками и библиотеками высших учебных заведений специализированного профиля. (Постановление Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Секретариата ВЦСПС от 9 сентября 1964 г. № 401/24).   |
| 1965 | Отнесение Научной библиотеки ВГУ ко II группе по оплате труда. (Приказ министра высшего и среднего специального образования СССР № 97 от 31 марта 1965 г. «Об отнесении библиотек высших учебных заведений ко II группе по оплате труда работников»).   |
|      | Открытие филиала по обслуживанию естественных факультетов в учебном корпусе № 1 (Университетская пл., 1).   |
|      | Начало отраслевого обслуживания, переход на единый читательский билет.  |
|      | Организация читального зала научной литературы в учебном корпусе № 3 (пр. Революции, 24).   |
|      | Формирование методического совета.  |
| 1966 | Внедрение полочного заместителя.  |
|      | Организация отдела литературы на иностранных языках.  |
| 1968 | Назначение на пост директора С.В. Янц – выпускницы географического факультета Воронежского университета. С.В. Янц возглавляла работу Научной библиотеки ВГУ с 1968 по 2006 г., удостоена почетных званий «Заслуженный работник культуры РФ», «Почетный работник высшего образования России», награждена медалью Пушкина. С.В. Янц была членом президиума Центральной библиотечно-информационной комиссии Минобразования РФ, сопредседателем секции компьютеризации библиотек и организации каталогов, |
| 1968 | Переход на групповое обслуживание читателей.  |
|      | Организация отдела обслуживания иностранных граждан.  |
| 1969 | Переход на централизованное комплектование и каталогизацию.   |
|      | Переход на безынвентарный учет многоэкземплярной литературы.  |
|      | Создание сводной картотеки комплектования.  |
|      | Выделение книгохранилища резервного фонда.  |
|      | Организация отдела периодических изданий.   |
| 1971 | Начало перевода каталога и систематизации поступающей в фонд литературы по таблицам ББК (гуманитарный комплекс).  |

|      |   |
|------|---|
|      | Формирование совета дирекции.   |
|      | Организация методического отдела.   |
|      | Формирование Зонального совета библиотек государственных высших учебных заведений Центрально-Черноземной зоны.  |
| 1972 | Создание кружка любителей книги «Воронежский библиофил».  |
|      | Введение особой технической обработки редких книг. Наклейка экслибриса на редкие издания.   |
|      | Формирование картотеки книгообеспеченности.   |
|      | Проведение первого зонального семинара «Совершенствование форм обслуживания читателей в вузовской библиотеке» для работников библиотек высших учебных заведений Центрально-Черноземного региона.  |
| 1974 | Начало работы по созданию читательского каталога отечественной периодики.   |
|      | Организация сектора массовой работы.  |
| 1975 | Выделение Научной библиотеки ВГУ как самостоятельной <i>зональной</i> библиотеки (Приказ М-ва высшего и среднего специального образования СССР № 171 от 14 февраля 1975 г. «О зональных библиотеках высших учебных заведений на территории РСФСР»). |
|      | Выделение фонда дореволюционных изданий в отдельное помещение.  |
|      | Организация читального зала в общежитии № 5 (ул. Хользунова, 50).   |
|      | Завершение проверки фонда, которая продолжалась в течение 10 лет.   |
| 1979 | Организация отделов обслуживания экономического и географического факультетов, редких книг.   |
| 1982 | Открытие Музея книги.   |
| 1983 | Организация читального зала в общежитии № 6 (ул. Хользунова, 42).   |
| 1984 | Начало регистрации и учета читателей, посещающих читальные залы (в соответствии с письмом Минвуза СССР № 93-15-579/26). С этой целью каждому читальному залу присвоен порядковый номер.   |
|      | Организация читального зала № 7 в общежитии № 3 (ул. Ф.Энгельса, 10).   |
|      | Начало регулярных заседаний директоров библиотек государственных высших учебных заведений г. Воронежа.  |
| 1985 | Переход к обратнхронологической расстановке карточек в систематическом каталоге.  |
|      | Организация работы «Школы молодого библиотекаря» для работников библиотек образовательных учреждений г. Воронежа.   |
| 1986 | Организация отдела художественной литературы, читального зала отдела обслуживания экономического и географического ф-тов № 11 в учебном корпусе №   |

|   |  |
|---|--|
|   | 5 (ул. Хользунова, 40).  |
| 1987  | Завершение работы по расстановке библиографических записей в систематическом каталоге в обратнхронологическом порядке.   |
| 1988  | Освоение новых книгохранилищ учебной литературы факультета журналистики и подготовительного отделения для иностранных граждан в учебном корпусе № 6 (ул. Хользунова, 40-а).  |
| 1989  | Начало компьютеризации Зональной научной библиотеки ВГУ (ЗНБ ВГУ).   |
| 1990  | Выделение отдела компьютеризации в структуре ЗНБ ВГУ.  |
|   | Приобретение первых ПК: Искра 1030.11, IBM PC 286, Мазовия 1914.   |
|   | Приобретение автоматизированной библиотечно-информационной системы (АБИС) «Библиотека».  |
| 1991  | Начало создания электронного Каталога ЗНБ ВГУ.   |
| 1992  | Введение дополнительных платных услуг (Приказ № 142 от 27.08.92 «О введении платных услуг в ЗНБ»).   |
| 1995  | Выход в свет 1-го выпуска Библиотечного бюллетеня, который освещал основные события текущего момента.  |
| 1996  | Начало издания сборника «Опыт работы Зональной научной библиотеки Воронежского университета».  |
| 1997  | Подключение к сети Интернет (доступ по телефонному каналу с помощью модема).   |
| 1998  | Участие в мегапроекте Института «Открытое общество» «Пушкинская библиотека: книги для российских библиотек».   |
|   | Начало детального изучения резервного фонда ЗНБ ВГУ. Создание картотек и альбомов, отражающих историю бытования книг (экслибрисы, штампы, надписи прежних владельцев).   |
|   | Размещение странички с краткой информацией о библиотеке на сервере Университета по адресу <a href="http://www.main.vsu.ru/library">http://www.main.vsu.ru/library</a> .  |
|   | Формирование Сводной картотеки комплектования в электронном виде, электронного каталога «Учет и списание».   |
|   | Переход на электронный безынвентарный учет документов, поступивших в ЗНБ ВГУ. Изменения в технологии были согласованы с Управлением книгоиздания, библиотек и информационно-методического обеспечения и Центральной библиотечно-информационной комиссией Минобразования России (ИП №27-58-157/12-495 от 02.06.98). |
|   | Модернизация локальных сетей ЗНБ ВГУ с целью их интеграции в общеуниверситетскую сеть.   |
| Обеспечение доступа к информационным ресурсам ЗНБ ВГУ, в частности к электронному каталогу ЗНБ ВГУ, посредством технологий Internet/Intranet. |  |

|      |   |
|------|---|
|      | <p>Прокладка скоростной волоконно-оптической линии связи между корпусами ВГУ, что обеспечило свободный и быстрый доступ читателей ЗНБ ВГУ к информационным ресурсам Интернет.</p>   |
|      | <p>Регистрация и учет читателей в электронной форме. Создание единой базы данных (БД) «Читатели» с использованием БД «Абитуриент».</p>  |
|      | <p>Использование возможностей Intranet для организации доступа к учебным планам факультетов.</p>  |
| 1999 | <p>Получение гранта Института «Открытое общество» для реализации проекта «Организация класса-доступа к информационным ресурсам Интернет».</p>   |
|      | <p>Организация автоматизированного рабочего места (АРМ) пользователя в читальном зале, обеспечивающего доступ к электронному каталогу ЗНБ ВГУ и приобретенным информационным БД (библиографические БД ИНИОН РАН по гуманитарным наукам; справочно-правовая БД ГАРАНТ и т.д.).</p>   |
| 2000 | <p>Получение статуса регионального библиотечного центра комплектования вузовских библиотек ЦЧР в рамках мегапроекта «Пушкинская библиотека».</p>  |
|      | <p>Организация работы собственного WWW-сервера ЗНБ ВГУ.</p>   |
|      | <p>Открытие класса доступа к информационным ресурсам Интернет на 5 автоматизированных рабочих мест при содействии Института «Открытое общество» (фонд Сороса).</p>  |
|      | <p>Приобретение новой версии АБИС – «Библиотека 2000», обеспечивающей доступ к электронным каталогам ЗНБ ВГУ посредством Интернет.</p>  |
|      | <p>Создание электронного варианта книги суммарного учета.</p>   |
|      | <p>Создание электронного каталога периодических изданий, поступающих в ЗНБ ВГУ по подписке.</p>   |
|      | <p>Размещение на WWW-сервере ЗНБ ВГУ информации о трудах ученых ВГУ.</p>  |
|      | <p>Создание Центрального электронного каталога, включающего все виды документов, поступающих в ЗНБ ВГУ и ее филиалы (книги, журналы, диссертации, авторефераты и т.д.).</p>   |
|      | <p>Издание серии «Университетская библиотека в лицах, событиях, книгах».</p>  |
| 2001 | <p>Обеспечение доступа к Центральному электронному каталогу ЗНБ ВГУ в Интернет с WWW-сервера ЗНБ ВГУ.</p>   |
|      | <p>Обеспечение доступа к полнотекстовой БД «Труды ученых ВГУ» при финансовой поддержке Института «Открытое общество» (фонд Сороса).</p>   |
|      | <p>Консервация карточных читательских каталогов.</p>  |
|      | <p>Освоение новых книгохранилищ в учебном корпусе № 1 (Университетская пл., 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебной многоэкземплярной литературы естественного профиля;</li> <li>- периодических изданий естественно-технического профиля (из расформированного читального зала в общежитии №5 (ул. Хользунова, 50)).</li> </ul> |

|      |  |
|------|--|
|      | Размещение на сетевом диске L папок структурных подразделений ЗНБ ВГУ для обмена информацией.  |
| 2002 | Формирование фонда библиотеки Воронежского межрегионального института общественных наук (ВМИОН).   |
|      | Работа по настройке и апробации АБИС «RUSLANet».   |
|      | Вступление в «Ассоциацию Региональных библиотечных консорциумов» (АРБИКОН).  |
|      | Освоение нового помещения для книгохранилища и открытие абонемента учебной юридической литературы в учебном корпусе № 2 (пл. Ленина, 10).  |
| 2003 | Передача Музея истории ВГУ в структуру ЗНБ ВГУ.  |
|      | Освоение и переход на АБИС «RUSLAN».   |
|      | Приобретение и освоение оборудования для печати штрих-кода на этикетках и их считывания. Введение штрихового кодирования поступающих в библиотечный фонд документов. Замена штампа ЗНБ ВГУ штрих-кодом.  |
|      | Переход к систематизации поступающих в фонд документов (гуманитарный комплекс) по таблицам УДК в соответствии с требованиями АБИС «RUSLAN».  |
|      | Консервация систематического каталога.   |
|      | Создание сводного корпоративного каталога библиотек высших образовательных учреждений с элементами полнотекстового представления информации в рамках реализации Программы информатизации образования Воронежской области на основе использования корпоративной системы «RUSLANet» Северо-Западного региона России. |
|      | Организация отдела обслуживания исторического факультета и факультета международных отношений. Освоение новых помещений в учебном корпусе № 8 (Московский пр., 88).  |
| 2004 | Разработка и создание сайта «Информационные ресурсы библиотек Воронежа» ( <a href="http://www.biblio.vrn.ru">http://www.biblio.vrn.ru</a> ), на котором размещены объединенные электронные информационные ресурсы библиотек вузов Воронежа и ОУНБ им. И.С. Никитина.   |
|      | Внедрение первого этапа автоматизированной выдачи учебной литературы с использованием технологии штрихового кодирования изданий и читательских билетов на абонементе учебной литературы отдела обслуживания естественных факультетов (фармацевтический факультет).   |
|      | Взаимодействие с Приграничным российско-украинским университетским консорциумом. <a href="#">Подробнее</a>   |
| 2005 | Поступление в фонд ЗНБ ВГУ трехмиллионного экземпляра.   |
|      | Организация работы по внедрению системы менеджмента качества (СМК) в работу ЗНБ ВГУ. Подготовка заявочных документов, разработка Документированной процедуры (ДП) «УПРАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ».  |



|      |   |
|------|---|
|      | <p>Создание группы «Ретро» для выполнения работы по ретроконверсии фонда ЗНБ ВГУ в АБИС «РУСЛАН». Начало работы по ретроконверсии фонда в отделах обслуживания.</p>   |
|      | <p>Организация электронной книговыдачи в отделе обслуживания гуманитарных факультетов и в отделе обслуживания исторического факультета и факультета международных отношений</p>   |
|      | <p>Расформирование отдела множительной техники.</p>   |
|      | <p>Расформирование отдела периодических изданий; передача периодических изданий в отраслевые части фонда.</p>   |
| 2006 | <p>Назначение на пост директора А.Ю. Минакова – выпускника исторического факультета Воронежского университета, кандидата исторических наук, доцента кафедры истории России исторического факультета ВГУ.</p>  |
|      | <p>Подготовка документов для прохождения внутреннего и внешнего сертификационного аудита. Разработка Документированной процедуры «ИНФРАСТРУКТУРА. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ»; пакета документов, регламентирующих технологические процессы Библиотеки, распределение обязанностей и функций между структурными подразделениями и работниками ЗНБ ВГУ.</p> |
|      | <p>Создание консультационной службы on-line для библиотечно-информационного обслуживания удаленных пользователей.</p>   |
|      | <p>Создание на базе ЗНБ ВГУ 14 консорциума АРБИКОН «Черноземье».</p>  |
|      | <p>Начало создания электронных копий редких изданий.</p>  |
|      | <p>Приобретение многоэкземплярных документов через Бизнес-центр ВГУ.</p>  |
|      | <p>Организация отдела обслуживания юридического факультета. Освоение новых помещений в учебном корпусе № 2 (пл. Ленина, 10б).</p>   |
|      | <p>Расформирование читального зала №7 (основан в 1984 г. в общежитии № 3 (ул. Ф.Энгельса, 10)); передача документов в Отдел обслуживания иностранных граждан и факультета журналистики.</p>   |
| 2007 | <p>Получение сертификата, подтверждающего соответствие управления качеством предоставляемых библиотечно-информационных услуг <i>международному стандарту качества ISO 9001:2000.</i></p>  |
|      | <p>Организация виртуального читального зала Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки сроком на 1 год.</p>   |
|      | <p>Создание при ЗНБ ВГУ творческого клуба «Слово и образ» вместо клуба «Воронежский библиотфил».</p>  |
|      | <p>Расформирование отдела резервного фонда; передача книг XVI — XVII вв. (около 200 единиц хранения) из резервного фонда в отдел редких книг.</p>   |

|      |   |
|------|---|
|      | <p>Внедрение автоматизированной книговыдачи учебной литературы с использованием штрихового кодирования в отделах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- литературы на иностранных языках;</li> <li>- обслуживания гуманитарных факультетов (для студентов факультета РГФ);</li> <li>- художественной литературы (для студентов 1 курса филологического ф-та и факультета РГФ).</li> </ul>  |
|      | Внедрение методов рекламы, PR и широкой информационной поддержки в СМИ проводимых в ЗНБ ВГУ мероприятий.  |
|      | Проведения комплекса мероприятий по улучшению состояния производственной среды ЗНБ ВГУ (приобретение 11 ксероксов, 12 кондиционеров, 25 вентиляторов, 40 гигрометров психометрических, системы климат - контроля).  |
| 2008 | Установка в хранилище редких книг системы климат - контроля, поддерживающей температурный и влажностный режим в соответствии с ГОСТ 7.50-2002 Консервация документов.   |
|      | Начало формирования новой художественной коллекции Воронежского университета, что является возвращением к традиции, восходящей ко времени Дерптского (Юрьевского) университета. (С 1803 г. при университете существовал Музей изящных искусств.) Символическим началом формирования коллекции послужила передача в дар Университету известным воронежским портретистом Евгением Щегловым одной из своих работ.  |
|      | Участие в Федеральной целевой программе «Культура России». Проведение работы по инвентаризации, определению бывшей государственной принадлежности (бывших владельцев) и описанию в формате электронной БД перемещенных культурных ценностей (книжных единиц), хранящихся в ЗНБ ВГУ.   |
|      | Создание мастерской по реставрации и консервации документов.  |
|      | <p>Публикация изданий о ЗНБ ВГУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Зональная научная библиотека Воронежского государственного университета, 1918-2008. Страницы истории / Воронеж. гос. ун-т, Зон. науч. б-ка ВГУ ; отв. ред. А.Ю. Минаков.— Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2008 .— 154 с. : ил., цв. ил., табл.</li> <li>- Зональная научная библиотека Воронежского государственного университета, 1918-2008 : К 90-летию Воронежского государственного университета / Воронеж. гос. ун-т, Зон. науч. б-ка ВГУ, Науч. - метод. отдел; сост. О.Ф. Зайцева; отв. ред. А.Ю. Минаков.— Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2008 .— 24 с. : ил., цв. ил., табл.</li> </ul> |
|      | Начало машиночитаемой каталогизации старопечатных изданий.  |
|      | Организация открытого доступа к документам Оксфордской библиотеки.  |
| 2009 | <p>Расширение сервисных услуг ЗНБ ВГУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- электронный заказ документов библиотечного фонда;</li> <li>- продление on-line документов библиотечного фонда;</li> <li>- опрос пользователей on-line.</li> </ul>   |
| 2010 | Открытие мемориальной доски памяти директора библиотеки Воронежского государственного университета Софьи Панфиловны Оникиенко, возглавлявшей работу библиотеки с 1934 по 1958 год.  |
|      | Организация дополнительных сервисов по ламинированию и брошюрованию документов в учебных корпусах №№ 1, 9.  |
|      | Участие в формировании Свода книжных памятников Воронежской области.  |
|      | Проведение работ по обозначению в электронном Каталоге ЗНБ реальных мест хранения каждого экземпляра документов на основе технологии штрихового кодирования.  |

|      |  |
|------|--|
|      | <p>Внедрение в практику работы ЗНБ ВГУ проведения ежегодного технологического аудита.</p> <p>Формирование и предоставление в открытом доступе в рамках корпоративной библиотечной системы «Черноземье» БД «Труды учёных вузов Воронежа».</p> <p>Осуществление подписки на электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека Online».</p>   |
| 2011 | <p>Создание и предоставление в открытом доступе историко-библиографического портала «Российский консерватизм» (<a href="http://conservatism.lib.vsu.ru">conservatism.lib.vsu.ru</a>).</p> <p>Успешная защита директором ЗНБ А.Ю. Минаковым диссертации на соискание ученой степени доктора исторических наук.</p> <p>Изменение технической обработки документов: полное упразднение бумажных формуляров и карманов.</p>  |
| 2012 | <p>Размещение зарубежных периодических изданий естественного профиля в новом хранилище по адресу: ул. Хользунова, 40е.</p> <p>Формирование собственной ЭБС Университета в БД Национального цифрового ресурса «РУКОНТ» на основе ИТ «КОНТЕКСТУМ».</p> <p>Участие ЗНБ ВГУ в проекте консорциума АРБИКОН «Межрегиональная аналитическая роспись статей» («МАРС»).</p> <p>Перевод пользовательских компьютеров в читальных залах на терминальную систему.</p> <p>Эксперимент по интеграции записей из ЭБС в электронный Каталог ЗНБ.</p> <p>Работа по адаптации АБИС Коха к библиотечным процессам ЗНБ ВГУ.</p>  |
| 2013 | <p>Создание полного электронного Каталога ЗНБ на документы монографического уровня.</p> <p>Предоставление дополнительных площадей в новом учебном корпусе № 5а (ул. Хользунова, 42в) для отдела обслуживания экономического факультета и факультета географии, геоэкологии и туризма. В связи с этим:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в учебный корпус № 5а из учебного корпуса № 5 перемещена литература экономического профиля и организованы соответствующий абонемент и читальный зал № 11;</li> <li>- в учебный корпус № 5 из общежития № 6 перемещена литература географического профиля и организованы соответствующие абонемент и читальный зал № 6;</li> <li>- литература по экономике до 1993 года перемещена из общежития № 6 в предоставленное помещение общежития № 9.</li> </ul> <p>Подробное научное описание единичных книжных памятников, хранящихся в ЗНБ ВГУ, и создание машиночитаемых записей для Общероссийского свода книжных памятников (ОСКП).</p> <p>Внедрение и эксплуатация операционной системы Linux.</p> <p>Отказ от предоставления услуги электронного заказа документов фонда.</p> |

|      |  |
|------|--|
|      | Внедрение в практику работы библиометрических систем (Российский индекс научного цитирования, SCIENCE INDEX).  |
| 2014 | Начало работ по регистрации и росписи научных публикаций ученых Университета в базу данных Научной электронной библиотеки в системе SCIENCE INDEX (организация).   |
|      | Отказ от термотрансферной печати штрихкодов и переход на экономичный вид печати с использованием лазерного принтера и самоклеящейся бумаги.  |
|      | Внедрение модуля «Книгообеспеченность» в АБИС Руслан.  |
|      | Передача в ЗНБ ВГУ документов реорганизованного Воронежского заочного финансового института (ВЗФИ).  |
| 2015 | Разработка и внедрение облачного сервиса «АБАД» - автоматизации библиотечного и архивного дела для школ и колледжей г. Воронежа. <a href="#">Подробнее</a>   |
|      | Ремонт хранилища в учебном корпусе № 5 (ул. Хользунова, 40).   |
|      | Завершение капитального ремонта в хранилище отдела обслуживания гуманитарных факультетов.  |
|      | Начало работы по организации в библиотеке доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья:<br>- приобретение компьютерной техники для незрячих;<br>- адаптация библиотечного сайта для слабовидящих.                            |
| 2016 | Завершение капитального ремонта в хранилище отдела литературы на иностранных языках.   |
|      | Изменение структуры библиотеки. Сокращение штатного расписания.  |
| 2017 | Организация документов, поступивших из расформированных филиалов ВГУ в Лисках и Старом Осколе.   |
|      | Передача документов фонда ВМИОН, основанного в 2002 году, в отраслевые части фонда.  |
| 2018 | Осуществление закупок товаров для обеспечения деятельности библиотеки с помощью подсистемы сопровождения закупочных процедур в системе информационно-аналитической поддержки качества финансового менеджмента учреждения «ПС Закупки ИС КФМУ». |
|      | Оснащение читального зала №3 компьютерной техникой для проведения вебинаров в режиме online.   |
|      | Предоставление пользователям библиотечно-информационных услуг на платной основе с использованием контрольно-кассовой техники (онлайн-касс, напрямую связанных с налоговой инспекцией).   |